

	<b>Avtale - regler for bruk av sertifikat</b>		Dok.id.: S.3.2.4 Versjon: 2.00 Gjelder fra: 25.10.2011
	Sertifisering		
Vedlegg	Skrevet av: va	Godkjent av: ls	Sidenr: 1 av 1

## REGLER FOR BRUK AV SERTIFIKATET

### Bruk:

Sertifikatet er sertifiseringsorganets eiendom, og skal tas vare på og behandles som et verdidokument. Sertifikatet skal ikke brukes på en måte som kan sette sertifiseringsorganet i vanry. Den sertifiserte skal ikke komme med uttalelser om sertifiseringen som sertifiseringsorganet kan anse og være villedende eller uautoriserte.

Når sertifikatet skal benyttes som dokumentasjon, skal **alltid** originalsertifikatet forevises.

Når sertifikatet skal vedlegges søknader etc. **kan bevitnet kopi av originalsertifikatet benyttes.**

Sertifikatet er gyldig i alle land som er tilknyttet eksaminerings- og sertifiseringssystemet i samsvar med forordning nr. 842/2006.

### Forpliktelser:

Innehaver av sertifikatet forplikter seg til å følge bestemmelsene i de aktuelle sertifiseringsstandarder og normative EU-dokumenter.

### Misbruk:

Sertifikatet skal kun benyttes til det formål det er utstedt for. All form for misbruk vil kunne føre til reaksjoner.

### Tapt/mistet:

Dersom sertifikatet mistes eller på annen måte tapes, skal innehaver umiddelbart meddele sertifiseringsorganet om dette.

### Navn-/adresseendring:

Innehaver av sertifikatet skal ved endring av navn og/eller adresse, umiddelbart meddele sertifiseringsorganet om dette.

### Tilbaketrekking:

Sertifikatet kan trekkes tilbake dersom innehaver ikke følger reglene for bruk.

**Jeg bekrefter at jeg har lest og forstått reglene for bruk av sertifikatet.**

Dette dokument utleveres i 2 eks. hvorav det ene signeres og returneres til:

Sertifiseringsansvarlig  
 Isovator Sertifisering  
 Horgenveien 227  
 3300 HOKKSUND

eller

[ole.petterson@returgass.no](mailto:ole.petterson@returgass.no)

-----  
 Dato:

Signatur:..... Med blokkbokstaver.....